

# なんぎん法人WEBサービス設定マニュアル

当行では「電子証明書方式」の登録を推奨しております。

## 【電子証明書とは？】

本人認証では『記憶認証』（パスワードなど）と、その人しか持っていないもので認証する『所持認証』の二つの要素（例：キャッシュカードと暗証番号）を組み合わせた対策が有効とされていますが、現時点で電子証明書はこの二要素認証を実現できるオンライン取引に最適な本人認証方式です。

## 【メリット】

- ・ 万一、パスワードを不正入手されても正しい証明書が提示されない限りログインできないため、フィッシングサイトやスパイウェア対策に有効です。
- ・ 会社内の決められたパソコンの決められたユーザからしか操作できないため自宅など、他の場所からのアクセスを制限することが出来ます。

## 【デメリット】

- ・ パソコンの変更や使用ユーザの変更を行うごとに所定の操作が必要となります。
- ・ タブレット・スマートフォンはご利用できません。WindowsパソコンとMacパソコンのみです。

## 【留意事項】

- ・ 電子証明書をインストールしたパソコン以外では法人WEBをご利用できません。
- ・ 電子証明書の有効期限は1年間ですので、証明書の期限が切れた場合、接続できなくなる為、毎年、証明書の更新作業が必要となります。（※更新は期限が切れる40日前より可）
- ・ 電子証明書ログインでは通常、初回のみ「ログインID」を使用し、その後は電子証明書とログインパスワードを利用してログインします。しかし、電子証明書の再発行時等「ログインID」が必要となる場合がありますので「ログインID」は必ず保管ください。
- ・ 電子証明書の発行はInternet Explorerのブラウザに限ります。

## 【動作環境について】

OSとインターネットに接続するブラウザのバージョンは以下を推奨しております（なお、動作確認OS・ブラウザは今後変更されることがあります）。

対象OS	対象ブラウザ	対象OS	対象ブラウザ
Windows 7 (※1)	Internet Explorer 11 Firefox 3 Googlechrome 4	MacOS X	Safari 9 Firefox 3 Googlechrome 4
Windows 8.1	Internet Explorer 11 Firefox 3 Googlechrome 4	MacOS Sierra	Safari 10 Firefox 3 Googlechrome 4
Windows 10	Internet Explorer 11 Microsoft Edge Firefox 3 Googlechrome 4	MacOS HighSierra	Safari 11.0 Firefox 3 Googlechrome 4

注) Windows XP・Vistaはマイクロソフトのサポートが終了しておりますのでご利用できません

注) 電子証明書発行はWindowsユーザーのみになります。Macユーザーは電子証明書発行は行いません



←電子証明書発行時のブラウザはInternet Explorer 限定

注) マイクロソフト社から提供されるセキュリティパッチのインストールなどの設定が必要な場合があります

注) Windows パソコン、Internet Explorer であってもセキュリティソフトの設定により電子証明書がインストールできない場合があります

注) Windows 8.1以降についてはデスクトップモードにてご利用ください

- 上記内容については動作確認済みの機種であり、動作を保証するものではありません
- イン트라ネットなど、ネットワーク環境によってはご利用いただけない場合があります
- Windows・Internet Explorer は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です
- Mac は米国 Apple Inc. の米国およびその他の国における登録商標または商標です

## 【電子証明書をご利用しない場合のリスクについて】

ご利用のパソコンがMacの場合は電子証明書がご利用できません。

また、Windows のパソコンであっても必ずしも電子証明書が発行できない場合がございます。その場合は「ログインID/パスワード方式」のご利用が可能です。お取引の営業店窓口もしくはフリーダイヤル 0120-273-373 へお申し付け下さい。

なお、コンピュータウイルスやフィッシング詐欺等によりID・パスワードが搾取されますと別のパソコンから操作されるリスクがありますので、お客様ご自身にてパソコンのセキュリティ対策をお願いいたします。

## 「事前準備」にてID・パスワード等を決めてから操作して下さい

「電子証明書認証方式」とは、利用するパソコンを限定するログイン方式です。セキュリティが高い反面、利用できるパソコンとブラウザ等の制限がありますので「電子証明書を利用するにあたって(1～2頁)」をよくお読みになってから設定を開始してください。

### 1. 電子証明書の取得手順

- (1) 法人WEBのログイン画面を開き、「ログインID取得」ボタンを押下して下さい。  
当行ホームページは <http://nangin.jp/> もしくは「なんぎん」で検索ください。

法人向けインターネットバンキングのログインボタンを押下してログイン画面を表示させて下さい。

with you  
南日本銀行

文字サイズを変更 小 中 大 2010年10月01日 09時31分05秒

ログイン BLG001

⚠ 共通エラーメッセージ

電子証明書をお持ちの方は、「電子証明書ログイン」ボタンを押してください。  
ログインIDとログインパスワードでログインする場合は、ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。

**電子証明書方式のお客様**

電子証明書ログイン ▶

証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書の発行を行ってください。

電子証明書発行 ▶

**ID・パスワード方式のお客様**

ログインID:

詳細エラーメッセージ

ログインパスワード:

ソフトウェアキーボードを開く

ソフトウェアキーボードを使用

詳細エラーメッセージ

ログイン

**初めてご利用されるお客様**

初めてご利用の方は、最初にログインID取得を行ってください。

ログインID取得 ▶

「ログインID取得」ボタンを押下して下さい。

(2) 以下の「口座情報登録」の画面が表示されますので、必要事項を入力し「次へ」ボタンを押下して下さい。

注)

「代表口座情報」および「仮ログインパスワード」は「(なんぎん法人 WEB サービス) 利用申込書」(お客様控え)と同じ内容をご入力ください。また、「仮確認用パスワード」は当行がお届けしたものと同一内容をご入力ください。

with you  
南日本銀行

文字サイズを変更 小 中 大 2010年10月01日 09時31分05秒

ログインID取得 >> 口座情報登録 BLIS005

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

**共通エラーメッセージ**  
以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。  
\*は入力必須項目です。

**代表口座情報**

支店番号*	100 (半角数字3桁) 詳細エラーメッセージ
科目	普通 詳細エラーメッセージ
口座番号*	9999999 (半角数字7桁以内) 詳細エラーメッセージ

**認証項目**

ログインパスワード*	●●●●●●●●●●●●●●●●●●●● <input checked="" type="checkbox"/> ソフトウェアキーボードを開く <input type="checkbox"/> ソフトウェアキーボードを使用 詳細エラーメッセージ
確認用パスワード*	●●●●●●●●●●●●●●●●●●●● ソフトウェアキーボードを開く 詳細エラーメッセージ

中 断 次へ

(3) 「サービス開始登録」の画面となるので、以下の項目を確認し、お客様ご自身で「ログインID」を登録します。

- 利用者名：ご利用者のお名前等を入力（漢字・ひらがな入力可）
- メールアドレス：お使いのパソコンのメールアドレス
- ログインID：半角の英数字を組み合わせる6～12桁（注）
- ログインパスワード：半角の英数字を組み合わせる6～12桁（注）
- 確認用パスワード：半角の英数字を組み合わせる6～12桁（注）

注) ID・パスワードの登録は数字のみ・英字のみの入力はできません。  
英字は大文字、小文字を区別します。また同じ文字列も登録できません。

必要事項入力後、「次へ」ボタンを押下して下さい。

代表口座を入力 ▶▶▶ **利用者情報を入力** ▶▶▶ 入力内容を確認 ▶▶▶ サービス開始登録完了

**共通エラーメッセージ**

以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。  
※は入力必須項目です。

**利用者情報**

利用者名※	<input type="text" value="南銀太郎"/> (全角90文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a>
メールアドレス※	<input type="text" value="nangintarou@nangin.com"/> (半角英数字記号4文字以上64文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a> * 確認のため再度入力してください。
	<input type="text" value="nangintarou@nangin.com"/> (半角英数字記号4文字以上64文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a>
ログインID※	<input type="text" value="nangin999"/> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a> * 確認のため再度入力してください。
	<input type="text" value="nangin999"/> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a>
新しいログインパスワード※ <input type="checkbox"/> ソフトウェアキーボードを使用	<input type="password" value="●●●●●●●●●●●●●●"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a> * 確認のため再度入力してください。
	<input type="password" value="●●●●●●●●●●●●●●"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a>
新しい確認用パスワード※	<input type="password" value="●●●●●●●●●●●●●●"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a> * 確認のため再度入力してください。
	<input type="password" value="●●●●●●●●●●●●●●"/> <a href="#">ソフトウェアキーボードを開く</a> (半角英数字6文字以上12文字以内) <a href="#">詳細エラーメッセージ</a>

- (4) 「サービス開始登録確認」画面が表示されますので、表示されている「代表口座情報」や「利用者情報」を確認してください。よろしければ「登録」ボタンを押下します。

with you 南日本銀行 文字サイズを変更 小 中 大 2010年10月01日 09時31分05秒

ログインID取得 》 サービス開始登録確認 BLIS007

代表口座を入力 》 利用者情報を入力 》 **入力内容を確認** 》 サービス開始登録完了

**共通エラーメッセージ**

以下の内容でサービス開始登録を行います。  
内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。

**代表口座情報**

支店番号	100
科目	普通
口座番号	1234567

**利用者情報**

利用者名	データ花子
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	●●●●●●●●●●
確認用パスワード	●●●●●●●●●●

[戻る](#) [中断](#) **[登録](#)**

with you 南日本銀行 文字サイズを変更 小 中 大 2010年10月01日 09時31分05秒

ログインID取得 》 サービス開始登録結果 BLIS008

代表口座を入力 》 利用者情報を入力 》 入力内容を確認 》 **サービス開始登録完了**

**共通エラーメッセージ**

以下の内容でサービス開始登録が完了しました。  
ログインIDはお忘れにならないようご注意ください。  
登録したログインIDでログインする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。  
引き続き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。

**代表口座情報**

支店番号	100
科目	普通
口座番号	1234567

**利用者情報**

利用者名	データ花子
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	●●●●●●●●●●
確認用パスワード	●●●●●●●●●●

[ログインへ](#) **[電子証明書発行へ](#)**

続けて「電子証明書発行へ」を押下します。

(5) 「証明書発行確認」が表示されますので、「発行」ボタンを押下して下さい。

証明書取得 » 証明書発行確認 BSMS002

個人認証 » 証明書発行 » 処理中 » 発行完了

◎ 電子証明書の発行

電子証明書の発行が行えます。  
証明書の発行を行うには、「発行」ボタンを押してください。



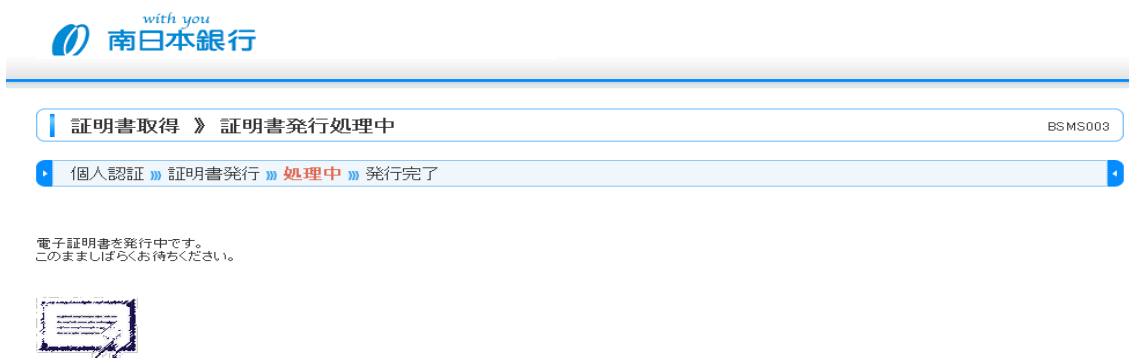
(6) 以下のアラートが表示されることがありますので「はい」を押下してください。



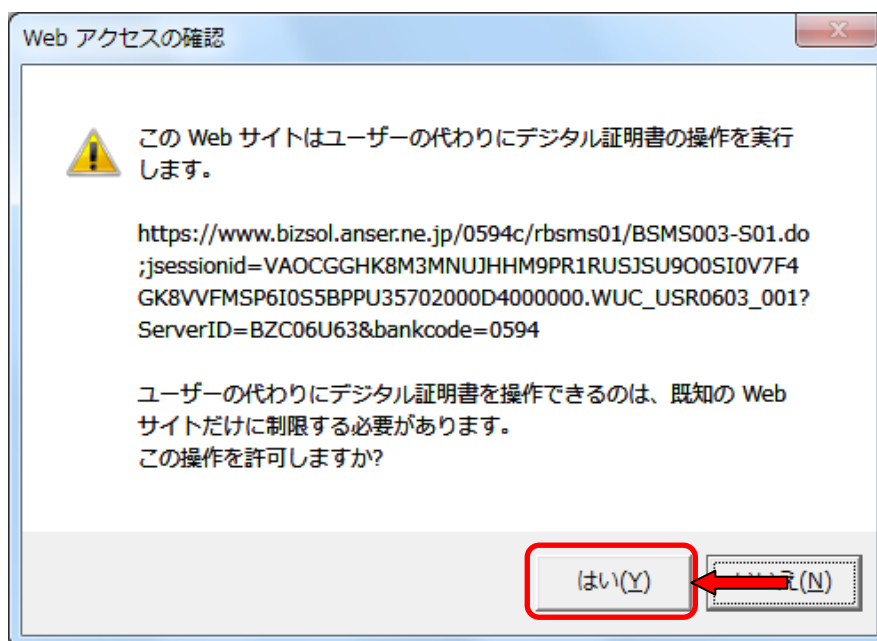
上図以外にメニューバーにアラームメッセージが表示されることがあります。「アドオンの実行」「ActiveX の実行」等。メッセージ部をクリックして「実行」「はい」を選択下さい。選択後に(5)の画面に戻る場合は、再度「発行」を押して下さい。

「ご利用のブラウザでは証明書が発行できません」のエラー案内が出る場合はブラウザを全て閉じてから「Internet Explorer」より南日本銀行HP (nangin.jp) を開き直して下さい。ログイン画面の「電子証明書発行」からログインID・ログインパスワードの入力により操作を継続することができます。

(7) 「証明書発行処理中」が表示されるので、そのまましばらくお待ちください。



(8) 以下のようなアラートが表示される場合がありますので、「はい」を押下してください。



(9) 電子証明書の発行が終了すると以下の「電子証明書発行結果画面」が表示されるので「閉じる」ボタンを押下し、Internet Explorer を全て終了させてください。  
(WEB画面が残る場合は×ボタンで強制的に閉じて下さい)



◎ 電子証明書の発行結果

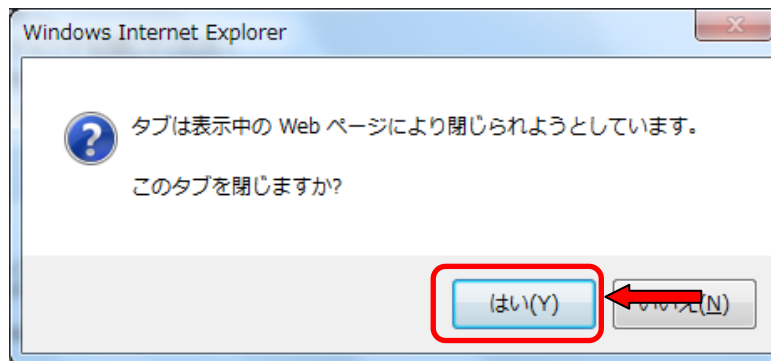
電子証明書の発行とインストールが完了しました。  
「閉じる」ボタンを押して、ブラウザを開いてください。  
※ 電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを開いてください  
※ 電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。  
※ 有効期間満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。

電子証明書情報

CertDN  
シリアル番号 = Serial123456789



(10) 以下のウィンドウが表示されるので、「はい」をクリックして終了して下さい。



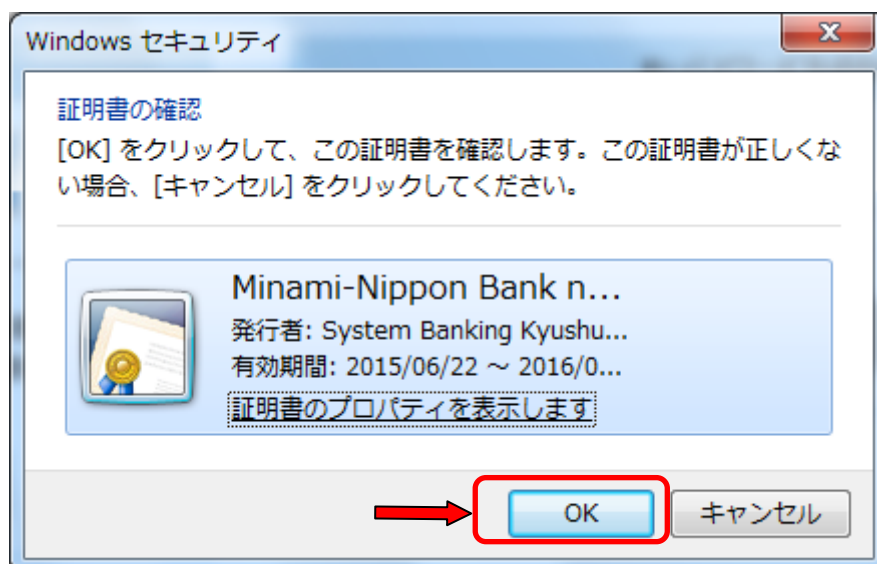
(11) 以上で、電子証明書の取得は終了です。

ご利用のパソコンのバージョン、セキュリティ設定等により電子証明書の発行ができない場合もあります。  
ご不明な点についてはフリーダイヤル0120-273-373へお問合せください。

## 2. 電子証明書でのログイン方法

(1) 法人 WEB のログイン画面を開き、「電子証明書ログイン」ボタンを押下します。(電子証明書を取得した際のインターネット画面は全て閉じ、再度開き直して下さい)

(2) 「デジタル証明書の選択」画面が表示されますので、電子証明書を選択し、「OK」ボタンを押下してください。(セキュリティ画面はお使いのパソコンにより異なります)



(3) 以下の「ログイン画面」が表示されますので、「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンを押下してください。

with you 南日本銀行

文字サイズを変更 小 中 大

2010年10月01日 09時31分05秒

ログイン

BLG1001

**共通エラーメッセージ**

電子証明書でログインされる方は、ログインIDの入力は不要です。  
ログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。  
※は入力必須項目です。

**認証項目**

ログインパスワード\*

ソフトウェアキーボードを開く

ソフトウェアキーボードを使用  
詳細エラーメッセージ

ログイン

## 【ワンタイムパスワード初期設定】

初期登録後にログインしますと下記の画面が表示されます。

お手元にあるハードトークンの①「シリアル番号」と②ワンタイムパスワードの数値をご入力ください。

ワンタイムパスワード利用開始登録(ハードウェアトークン)

セキュリティ向上のため、ワンタイムパスワードでの認証が追加されました。  
事前準備としてハードウェアトークンの利用開始登録が必要となります。

**ハードウェアトークン利用開始登録の省略**

すぐに利用開始登録を行わない場合には、「トークン利用開始登録の省略」ボタンを押してください。  
なお、次回ログイン時に改めて利用開始登録が可能です。

トークン利用開始登録の省略 ▶

**ハードウェアトークン利用開始登録**

トークンに記載されているシリアル番号とワンタイムパスワードを入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。  
※は必須入力項目です。

**トークン情報**

シリアル番号\* 246858665 (半角数字8桁以上12桁以内)

**ワンタイムパスワード**

ワンタイムパスワード\* ●●●●●●

認証確認 ▶

①シリアル番号

②ワンタイムパスワード

(4) トップページが表示されます。ページ上部にあるメニューより操作を選択して下さい。

The screenshot shows the top navigation menu of the Nippon Bank web portal. The menu items are: ホーム (Home), 明細照会 (Statement Inquiry), 資金移動 (Fund Transfer), 承認 (Approval), 管理 (Management), and サービス連携 (Service Linkage). A red box highlights this menu. Below the menu, the main content area is visible, including the page title 'トップページ' (Top Page), user information, and a 'ご利用履歴' (Usage History) section. A box labeled '操作メニュー' (Operation Menu) points to the navigation menu.

※ 「登録されたログインID・パスワード等は大切に保管願います。」

ワンタイムパスワード(ハードトークン)は主に振込振替の際に使用します。

1個は無償で配付しておりますが、紛失・破損時は有償での交換となりますので大切に保管ください。

## 「先方負担手数料機能」の初期設定

振込手数料を振込先に負担（先方負担）させる振込方法が選択できます。下記の通り手数料テーブルの設定を行って下さい。

### 1. 「先方負担手数料機能」の初期設定手順

- (1) なんぎん法人WEBサービスにログインし、画面上のタブメニューから「管理」を選択し「企業管理」から「先方負担手数料の変更」を選択して下さい。



(2) 先方負担手数料の登録を行います。

- ① 最低支払金額欄に「<sup>ゼロ</sup>0」を入力します。
- ② なんぎん法人WEBサービスの基準手数料で設定する場合、基準手数料の「使用する」を選択（注）
- ③ 基準手数料読込のボタンをクリックします。
- ④ 手数料が表示されるので確認下さい。

④ 先方負担手数料

適用最低支払金額<sup>①</sup>  円(半角数字11桁以内)

基準手数料 <sup>②</sup>  使用する(常に最新の基準手数料を使用する)  
 使用しない(個別に登録した手数料を使用する)

基準手数料読込 <sup>③</sup>  ←

④ 支払金額範囲(円) <sup>*</sup> (半角数字11桁以内)	振込パターンごとの手数料(円) (半角数字4桁以内)		
	同一支店 <sup>*</sup>	自行 <sup>*</sup>	他行 <sup>*</sup>
1 ~	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="108"/>	<input type="text" value="432"/>
<input type="text" value="50,000"/> ~	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="324"/>	<input type="text" value="648"/>
<input type="text" value=""/> ~	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/> ~	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/> ~	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/> ~	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input type="text" value=""/> ~	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

← 戻る  → ←

登録内容がよろしければ「変更」をクリックして下さい。

注) 基準手数料を使用しない場合は「使用しない」を選択下さい。

④振込手数料はお客さまにて任意の金額(消費税込み)で登録下さい

総合振込をご契約のお客さまは「先方負担手数料〔総合振込〕の変更」の登録も同様に行ってください。

ご不明な点はフリーダイヤル「0120-273-373」へお問い合わせください